

PANDUAN EVALUASI KURIKULUM 2021

PANDUAN EVALUASI KURIKULUM

Kata Pengantar

- 1. Pendahuluan**
- 2. Dasar Hukum**
- 3. Tujuan dan Manfaat Evaluasi Kurikulum**
- 4. Faktor-Faktor Keberhasilan Penyelenggaraan Kurikulum**
 - a. Faktor Proses Internal**
 - b. Faktor Proses Eksternal**
- 5. Metode Evaluasi**
- 6. Pelaksanaan Evaluasi Kurikulum**
 - a. Ruang Lingkup Evaluasi Kurikulum**
 - b. Proses Evaluasi Kurikulum**
 - c. Kisi-Kisi Instrumen.**
 - d. Komponen, Indikator, dan Sub Indikator yang Dievaluasi**
- 7. Komponen Pendukung**
- 8. Penutup**

Lampiran 1 Prosedur Evaluasi Kurikulum

Lampiran 2 Instrumen Evaluasi Kurikulum

Lampiran 3 Berita Acara Evaluasi Kurikulum

Lampiran 4 Jadwal Evaluasi Kurikulum

Lampiran 5 Format Penulisan Laporan Evaluasi Kurikulum

Kata Pengantar

Assalamualaikum warohmatullahi wabarokatuh.

Dalam rangka meninjau keberhasilan sebuah pendidikan, maka perlu dilakukan evaluasi terhadap kurikulum yang dijalankan. Kurikulum sebagai seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi. Evaluasi kurikulum merupakan bagian penting untuk meninjau kurikulum yang sudah dijalankan agar dapat dikembangkan, diperbaiki dan disempurnakan sehingga dapat terus menyesuaikan dengan kondisi terkini.

Berdasarkan hal tersebut, UPM telah menyusun Panduan Evaluasi Kurikulum yang dapat digunakan fakultas dan program studi, sebagai acuan untuk melakukan telaah dan tinjauan terhadap kurikulum yang berlaku saat ini. Evaluasi kurikulum dilakukan secara tepat dan berkelanjutan agar semua tahapan proses pelaksanaan kurikulum berjalan sesuai dengan rencana baik di tingkat Universitas, Fakultas dan Program Studi. Selain itu melalui evaluasi kurikulum dapat mengetahui hambatan dan kendala yang dihadapi program studi untuk diperbaiki, serta mengembangkan pelaksanaan kedepannya. Kurikulum yang telah dijalankan dievaluasi minimal 1 kali dalam 4 (empat) tahun, untuk mengetahui apakah kurikulum yang sedang dijalankan mampu menghadapi tantangan terkini dan regulasi dari pemerintah tentang Pendidikan tinggi.

Panduan evaluasi kurikulum ini disusun untuk membantu Program Studi dalam menerapkan kurikulum dan melakukan pemutakhiran kurikulum. Besar harapan kami semua lulusan yang dihasilkan oleh UPM memiliki daya saing dan daya juang yang kuat dalam pasar kerja. Terimakasih kepada semua pihak yang terlibat dalam penyusunan panduan ini dan semoga dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

Wassalamualaikum wr.wb

DR. Fatchiah E Kertamuda, M.Sc
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

1. Pendahuluan.

Kurikulum disusun sebagai seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan Program Studi. Kurikulum Pendidikan Tinggi (K-Dikti) ini berbasis KKNI yang tertuang dalam Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 yang merupakan kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.

Dalam perkembangannya, kurikulum yang sudah disusun perlu dilakukan evaluasi agar bisa mengantisipasi perubahan lingkungan Pendidikan yang ada. Dari sisi Universitas, Fakultas dan Program Studi bisa memahami kendala dan peluang untuk memberikan perbaikan pada kurikulum yang ada. Dengan demikian, kurikulum yang ada akan selalu adaptif pada perubahan lingkungan.

2. Dasar Hukum

- a. Kurikulum Nasional (1994) berdasarkan SK Mendiknas No 056/U/1994) yang mengutamakan masalah internal perguruan tinggi dengan mengandalkan pada penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi, menetapkan mata kuliah wajib (100-110) dari 160 sks oleh Konsorsium.
- b. Kurikulum Inti dan Institusional atau Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK) dengan berpedoman pada SK Mendiknas No 232/U/2000 SK Mendiknas No 045/U/2002. Kurikulum ini mengutamakan pencapaian kompetensi namun tidak ditetapkan batasan keilmuan yang harus dikuasai. Kurikulum ini memiliki penetapan kompetensi utama dari hasil kesepakatan Program Studi sejenis.
- c. Kurikulum Pendidikan Tinggi berdasarkan UUPT No 12/2012 dan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia KKNI-Peraturan Presiden No 8/2012 dengan mempertimbangkan perkembangan global yang saat ini dituntut adanya pengakuan atas capaian pembelajaran yang telah disetarakan secara internasional.
- d. Penyusunan kurikulum di program studi di UPM mengacu pada Permenristek dikti No. 44 tahun 2015 dan KKNI dengan mengutamakan pada 1) Standar Nasional Pendidikan yaitu standar kompetensi lulusan, standar isi pembelajaran, standar proses pembelajaran, standar penilaian pembelajaran, standar dosen dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana pembelajaran, standar pengelolaan pembelajaran, standar pembiayaan pembelajaran, 2) Standar Nasional Penelitian dan 3) Standar Pengabdian kepada Masyarakat.
- e. Surat Keputusan No. SK-001/REK/UPM/IX/2020 tentang Kebijakan Akademik Universitas Paramadina.
- f. Surat Keputusan No. SK-022/REK/UPM/II/2017 tentang Penyusunan dan Penerapan Kurikulum Perguruan Tinggi

3. Tujuan dan Manfaat Evaluasi Kurikulum.

- a. Memahami semua tahapan proses pelaksanaan kurikulum agar berjalan sesuai dengan rencana di Universitas, Fakultas dan Program Studi dan panduan penyusunan buku kurikulum.
- b. Memahami kendala-kendala dalam implementasi kurikulum di setiap program studi.
- c. Memperbaiki pelaksanaan implementasi kurikulum terhadap semua *civitas academica*.

4. Faktor-Faktor Keberhasilan Penyelenggaraan Kurikulum.

a. Faktor Proses Internal.

Dalam proses internal, masing-masing Program Studi melakukan survei kepada *civitas academica* untuk memahami berikut.

- 1) Kurikulum yang dirumuskan (kompetensi/capaian pembelajaran, isi/materi pembelajaran, perangkat mata kuliah, dan RPS).
- 2) Proses pembelajaran.
- 3) Sistem penilaian menggunakan standar penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa.
- 4) Penciptaan suasana pembelajaran dan metode pembelajaran berbasis peserta didik.
- 5) Penyelenggaraan manajemen dan organisasi UPM.
- 6) Penyelenggaraan pendidikan berbasis riset.
- 7) Penciptaan suasana akademik di lingkungan kampus UPM.
- 8) Pembinaan tenaga kependidikan.

b. Faktor Proses Eksternal.

Dalam proses eksternal, masing-masing Program Studi melakukan survei kepada para alumni dan pengguna alumni untuk memahami berikut.

- 1) Rerata waktu tunggu para lulusan dalam mendapatkan pekerjaan untuk pertama kali.
- 2) Relevansi pekerjaan sebagai pengakuan kompetensi dalam bidang ilmu lulusan.
- 3) Lokasi pekerjaan.
- 4) Menganalisis kompetensi yang dibutuhkan oleh pengguna terkait dengan etika, kompetensi yang dibutuhkan, kemampuan berbahasa asing, penggunaan teknologi informasi, kemampuan berkomunikasi, Kerjasama dan pengembangan diri.

5. Metode Evaluasi.

- a. Wawancara.
- b. Survei.

6. Pelaksanaan Evaluasi Kurikulum.

a. Ruang Lingkup Evaluasi Kurikulum.

No	Ruang Lingkup	Rincian
1.	Input	Masukan dari <i>civitas academica</i> termasuk pengguna dan alumni.
2.	Proses	- Panduan kurikulum; - Rencana Pembelajaran Semester.
3.	Output	Pelaksanaan kurikulum
4.	Luaran	- Ketercapaian elemen kurikulum termasuk sikap, pengetahuan, keterampilan. - Relevansi kemampuan lulusan dalam dunia kerja.
5.	Dampak	Mampu berkontribusi kepada masyarakat

b. Proses Evaluasi Kurikulum.

- 1) Membentuk tim evaluasi kurikulum yang terdiri dari Tim Prodi yaitu kaprodi, dosen, dan kelompok bidang keilmuan.
- 2) Menyusun SK tim evaluasi kurikulum dari Fakultas.
- 3) Ketua prodi membentuk Kelompok Bidang Keilmuan.
- 4) Melaksanakan survei alumni dan pengguna. (form ada di Direktorat Kerjasama)
- 5) Menganalisis hasil survei alumni dan pengguna.
- 6) Menyelenggarakan FGD dengan mahasiswa..
- 7) Menganalisis komponen kurikulum. (form terlampir di bagian C-komponen, indikator, dan sub-indikator yang dievaluasi).

c. Komponen, Indikator, dan Sub Indikator yang Dievaluasi

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Standar Kinerja Mutu	Metode
1.	Visi-Misi Tujuan Program Studi	Kesesuaian visi, misi, dan tujuan program studi dengan capaian pembelajaran.	1	Sangat tidak sesuai antara visi misi dan capaian pembelajaran	SN-Dikti, SPT;	Diskusi dengan tim kurikulum
			2	Tidak sesuai antara visi, misi dan capaian pembelajaran		
			3	Sesuai antara visi, misi dan capaian pembelajaran		
			4	Sangat sesuai antara visi, misi dan capaian pembelajaran		
		Kesesuaian visi, misi, dan tujuan program studi dengan profil lulusan	1	Sangat tidak sesuai antara visi, misi dan profil lulusan	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum
			2	Tidak sesuai antara visi, misi dan profil lulusan		
			3	Sesuai antara visi, misi dan profil lulusan		
			4	Sangat sesuai antara visi, misi dan profil lulusan		
		Relevansi kurikulum dengan KKNi dan SN-Dikti	1	Sangat tidak relevan antara kurikulum dan SN-Dikti	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum
			2	Tidak relevan antara kurikulum dan SN-Dikti		
			3	Relevan antara kurikulum dan SN-Dikti		
			4	Sangat relevan antara kurikulum dan SN-Dikti		
		Kesesuaian kurikulum dengan dunia kerja	1	Sangat tidak sesuai antara kurikulum dan dunia kerja.	SN-Dikti, SPT	Hasil survey alumni dan pengguna
			2	Tidak sesuai antara kurikulum dan dunia kerja		
			3	Sesuai antara kurikulum dan dunia kerja		
			4	Sangat sesuai antara kurikulum dan dunia kerja		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Standar Kinerja Mutu	Metode
		Cakupan kompetensi bidang keilmuan.	1	Sangat tidak mencakup kompetensi di bidang keilmuan	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum dan survey alumni.
			2	Tidak mencakup kompetensi di bidang keilmuan		
			3	Mencakup kompetensi di bidang keilmuan		
			4	Sangat mencakup kompetensi di bidang keilmuan		
2.	Profil Lulusan Program Studi	Relevansi profil lulusan dengan tuntutan dunia kerja.	1	Sangat tidak relevan antara profil lulusan dan tuntutan dunia kerja	SN-Dikti, SPT	Hasil survey alumni dan pengguna
			2	Tidak relevan antara profil lulusan dan tuntutan dunia kerja		
			3	Relevan antara profil lulusan dan tuntutan dunia kerja		
			4	Sangat relevan antara profil lulusan dan tuntutan dunia kerja		
3.	Capaian Pembelajaran Program Studi	Ketercakupannya kompetensi nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum dalam RPS.	1	Sangat tidak mencakup kompetensi nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum dalam RPS	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum
			2	Tidak mencakup kompetensi nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum dalam RPS		
			3	Mencakup kompetensi nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum dalam RPS		
			4	Sangat mencakup kompetensi nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum dalam RPS		
		Koherensi rumusan antara pembelajaran yang satu dengan yang lain.	1	Sangat tidak koheren rumusan antara pembelajaran yang satu dengan yang lain	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Standar Kinerja Mutu	Metode
			2	Tidak koheren rumusan antara pembelajaran yang satu dengan yang lain		
			3	Koheren rumusan antara pembelajaran yang satu dengan yang lain		
			4	Sangat koheren rumusan antara pembelajaran yang satu dengan yang lain		
		Rumusan capaian pembelajaran yang spesifik dan terukur	1	Rumusan capaian pembelajaran yang sangat tidak spesifik dan terukur.	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum
			2	Rumusan capaian pembelajaran yang tidak spesifik dan terukur.		
			3	Rumusan capaian pembelajaran yang spesifik dan terukur.		
			4	Rumusan capaian pembelajaran yang sangat spesifik dan terukur		
4.	Struktur kurikulum	Ketercakupan antara mata kuliah satu jenjang dalam capaian pembelajaran dan profil lulusan.	1	Sangat tidak mencakup antara mata kuliah satu jejang dalam capaian pembelajaran dan profil lulusan	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum dan masukan survey dan FGD
			2	Tidak mencakup antara mata kuliah satu jejang dalam capaian pembelajaran dan profil lulusan		
			3	Mencakup antara mata kuliah satu jejang dalam capaian pembelajaran dan profil lulusan		
			4	Sangat mencakup antara mata kuliah satu jejang dalam capaian pembelajaran dan profil lulusan		
		Keterkaitan antar ilmu jenjang Sarjana dan Magister	1	Sangat tidak terkait antar ilmu jenjang Sarjana dan Magister	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Standar Kinerja Mutu	Metode
			2	Tidak terkait antar ilmu jenjang Sarjana dan Magister		
			3	Terkait antar ilmu jenjang Sarjana dan Magister		
			4	Sangat terkait antar ilmu jenjang Sarjana dan Magister		
		Komposisi mata kuliah universitas, fakultas dan program studi.	1	Sangat tidak proporsional antara mata kuliah universitas, fakultas dan program studi	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum
			2	Tidak proporsional antara mata kuliah universitas, fakultas dan program studi		
			3	Proporsional antara mata kuliah universitas, fakultas dan program studi		
			4	Sangat proporsional antara mata kuliah universitas, fakultas dan program studi		
5.	Deskripsi Mata Kuliah	Penjelasan konsep, teori, fakta dan prosedur dalam deskripsi mata kuliah.	1	Sangat tidak detail penjelasan konsep, teori, fakta dan prosedur dalam deskripsi mata kuliah	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum
			2	Tidak detail penjelasan konsep, teori, fakta dan prosedur dalam deskripsi mata kuliah		
			3	Cukup detail penjelasan konsep, teori, fakta dan prosedur dalam deskripsi mata kuliah		
			4	Sangat detail penjelasan konsep, teori, fakta dan prosedur dalam deskripsi mata kuliah		
		Integrasi mata kuliah dengan kegiatan penelitian.	1	Sangat tidak integratif antara mata kuliah dan penelitian	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum
			2	Tidak integratif antara mata kuliah dan penelitian		
			3	Integratif antara mata kuliah dan penelitian		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Standar Kinerja Mutu	Metode
		Integrasi mata kuliah dengan kegiatan pengmas.	4	Sangat integratif antara mata kuliah dan penelitian	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum
			1	Sangat tidak integratif antara mata kuliah dan pengmas		
			2	Tidak integratif antara mata kuliah dan pengmas		
			3	Integratif antara mata kuliah dan pengmas		
			4	Sangat integratif antara mata kuliah dan pengmas		
6.	Sebaran Mata Kuliah	Urutan mata kuliah disusun berdasarkan tingkat keilmuan	1	Mata kuliah sangat tidak urut susunannya berdasarkan tingkat keilmuan	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan tim kurikulum
			2	Mata kuliah tidak urut susunannya berdasarkan tingkat keilmuan		
			3	Mata kuliah urut susunannya berdasarkan tingkat keilmuan		
			4	Mata kuliah sangat urut susunannya berdasarkan tingkat keilmuan		
7.	Sumber Daya Manusia	Kesesuaian keilmuan dan mata kuliah yang diajarkan	1	Keilmuan dosen sangat tidak sesuai dengan mata kuliah yang diajarkan	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan Tim Kurikulum dan FGD dengan mahasiswa
			2	Keilmuan dosen tidak sesuai dengan mata kuliah yang diajarkan		
			3	Keilmuan dosen sesuai dengan mata kuliah yang diajarkan		
			4	Keilmuan dosen sangat sesuai dengan mata kuliah yang diajarkan		
		Ada dukungan tendik	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan tendik	SN-Dikti, SPT	Diskusi dengan Tim Kurikulum
			2	Tidak menunjang ketersediaan tendik		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Standar Kinerja Mutu	Metode
			3	Menunjang ketersediaan tendik		
			4	Sangat menunjang ketersediaan endik		
8.	Sarana dan Prasarana	Ketersediaan prasarana kuliah	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan prasarana kuliah	SN-Dikti, SPT	FGD dengan mahasiswa & Diskusi tim kurikulum
			2	Tidak menunjang ketersediaan prasarana kuliah		
			3	Menunjang ketersediaan prasarana kuliah		
			4	Sangat menunjang ketersediaan prasarana kuliah		
		Ketersediaan sarana kuliah	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan sarana kuliah	SN-Dikti, SPT	FGD dengan mahasiswa & Diskusi tim kurikulum
			2	Tidak menunjang ketersediaan sarana kuliah		
			3	Menunjang ketersediaan sarana kuliah		
			4	Sangat menunjang ketersediaan sarana kuliah		
		Kelengkapan buku referensi	1	Sangat tidak menunjang kelengkapan buku referensi	SN-Dikti, SPT	FGD dengan mahasiswa & Diskusi tim kurikulum
			2	Tidak menunjang kelengkapan buku referensi		
			3	Menunjang kelengkapan buku referensi		
			4	Sangat menunjang kelengkapan buku referensi		
9.	Fleksibilitas Kurikulum	Ada program alih kredit	1	Sangat tidak mendukung kondisi kurikulum untuk program alih kredit.	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum
			2	Tidak mendukung kondisi kurikulum untuk program alih kredit.		
			3	Mendukung kondisi kurikulum untuk program alih kredit.		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Standar Kinerja Mutu	Metode
		Ada program <i>joint degree</i>	4	Sangat mendukung kondisi kurikulum untuk program alih kredit	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum
			1	Sangat tidak mendukung kondisi kurikulum untuk <i>joint degree</i> .		
			2	Tidak mendukung kondisi kurikulum untuk program <i>joint degree</i> .		
			3	Mendukung kondisi kurikulum untuk program <i>joint degree</i> .		
			4	Sangat mendukung kondisi kurikulum untuk program <i>joint degree</i>		
10.	Perangkat Pembelajaran	Ketersediaan RPS (rencana pembelajaran semester)	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan RPS	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum
			2	Tidak menunjang ketersediaan RPS		
			3	Menunjang ketersediaan RPS		
			4	Sangat menunjang ketersediaan RPS		
		Ketersediaan bahan ajar	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan bahan ajar	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum
			2	Tidak menunjang ketersediaan bahan ajar		
			3	Menunjang ketersediaan bahan ajar		
			4	Sangat menunjang ketersediaan bahan ajar		
		Ketersediaan media pembelajaran yang mendukung	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan media pembelajaran yang mendukung	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum
			2	Tidak menunjang ketersediaan media pembelajaran yang mendukung		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Standar Kinerja Mutu	Metode
			3	Menunjang ketersediaan media pembelajaran yang mendukung		
			4	Sangat menunjang ketersediaan media pembelajaran yang mendukung		
11.	Proses Pembelajaran	Pelaksanaan pembelajaran yang berbasis siswa.	1	Pelaksanaan pembelajaran yang sangat tidak berbasis siswa	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum
			2	Pelaksanaan pembelajaran yang tidak berbasis siswa		
			3	Pelaksanaan pembelajaran yang berbasis siswa		
			4	Pelaksanaan pembelajaran yang sangat berbasis siswa		
		Implementasi karakter UPM dalam pembelajaran.	1	Penguatan karakter UPM dalam proses belajar sangat tidak terlihat	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum
			2	Penguatan karakter UPM dalam proses belajar tidak terlihat		
			3	Penguatan karakter UPM dalam proses belajar terlihat		
			4	Penguatan karakter UPM dalam proses belajar sangat terlihat		
12.	Penilaian Pembelajaran	Ada penilaian sikap, pengetahuan, keterampilan.	1	Penilaian sikap, pengetahuan, keterampilan sangat tidak terlihat	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum
			2	Penilaian sikap, pengetahuan, keterampilan tidak terlihat		
			3	Penilaian sikap, pengetahuan, keterampilan terlihat		
			4	Penilaian sikap, pengetahuan, keterampilan sangat terlihat		
		Kesesuaian antara teknik penilaian dan capaian pembelajaran.	1	Sangat tidak sesuai antara teknik penilaian dan capaian pembelajaran	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Standar Kinerja Mutu	Metode
			2	Tidak sesuai antara teknik penilaian dan capaian pembelajaran		
			3	Sesuai antara teknik penilaian dan capaian pembelajaran		
			4	Sangat sesuai antara teknik penilaian dan capaian pembelajaran		
		Pengelolaan nilai sesuai dengan bobot penilaian.	1	Sangat tidak sesuai antara pengelolaan nilai dan bobot penilaian	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum
			2	Tidak sesuai antara pengelolaan nilai dan bobot penilaian		
			3	Sesuai antara pengelolaan nilai dan bobot penilaian		
			4	Sangat sesuai antara pengelolaan nilai dan bobot penilaian		
		Tindak lanjut hasil penilaian.	1	Tidak ada sama sekali tindak lanjut hasil penilaian	SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum
			2	Tindak lanjut hasil penilaian belum optimal.		
			3	Tindak lanjut hasil penilaian optimal.		
			4	Tindak lanjut hasil penilaian sangat optimal.		
		Pembiayaan (penyusunan, pelaksanaan, evaluasi).			SN-Dikti, SPT	Diskusi tim kurikulum

*Tabel isian ini menjadi bagian lampiran pada laporan evaluasi kurikulum secara menyeluruh.

7. Komponen Pendukung.

- a. Prosedur Evaluasi Kurikulum (Lampiran 1).
- b. Instrumen Evaluasi Kurikulum (Lampiran 2).
- c. Berita Acara Evaluasi Kurikulum (Lampiran 3).
- d. Instrumen survey alumni dan tim alumni.
- e. time line evaluasi (lampiran 4).
- f. format penulisan laporan hasil evaluasi (lampiran 5).

8. Penutup.

Panduan Evaluasi Kurikulum ini sebagai acuan program studi untuk meninjau dan menelaah terlaksananya kurikulum yang telah dijalankan di masing-masing program studi. Berdasarkan evaluasi kurikulum yang telah dilakukan oleh masing-masing program studi setiap tahunnya maka dapat melakukan perbaikan, penyesuaian dan pemutakhiran kurikulum agar capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan diharapkan sesuai dan selalu adaptif pada perubahan lingkungan.

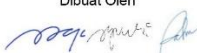
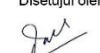
Lampiran 1. Prosedur Evaluasi Kurikulum



Prosedur
Evaluasi Kurikulum

No.	PR-001/KB-02-01/FAK/UPM/2021
Issue/Revisi	2
Tgl Berlaku	Januari 2021
Halaman	8

Evaluasi Kurikulum

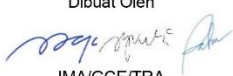
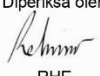
Dibuat Oleh  IMA/GCE/TRA	Diperiksa oleh  RHE	Disetujui oleh  FEK
---	--	--

Catatan:

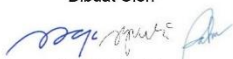
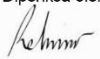
Unit Kerja	Nama	Tgl	Direktorat	Hal	Bagian yang diubah
PMI	MWW	09/02/2021	PMI	-	Penomoran
PMI	MWW	09/02/2021	PMI	-	Daftar Distribusi

Daftar Distribusi Dokumen

NO.	KODE	NAMA UNIT KERJA
1	FEB	Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
2	FFP	Dekan Fakultas Falsafah dan Peradaban
3	FIR	Dekan Fakultas Ilmu Rekayasa
4	PMI	Direktur Perencanaan dan Penjaminan Mutu Internal
5	DAK	Direktur Akademik
6	PPM	Direktur Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
7	PMJ	Prodi Sarjana Manajemen
8	PMM	Prodi Magister Manajemen
9	PHI	Prodi Sarjana Ilmu Hubungan Internasional

Dibuat Oleh  IMA/GCE/TRA	Diperiksa oleh  RHE	Disetujui oleh  FEK
---	--	--

NO.	KODE	NAMA UNIT KERJA
10	PMH	Prodi Magister Hubungan Internasional
11	PIK	Prodi Sarjana Ilmu Komunikasi
12	PMK	Prodi Magister Ilmu Komunikasi
13	PPS	Prodi Psikologi
14	PFA	Prodi Sarjana Falsafah dan Agama
15	PMA	Prodi Magister Ilmu Agama Islam
16	PDV	Prodi Sarjana Desain Komunikasi Visual
17	PDP	Prodi Sarjana Desain Produk
18	PTI	Prodi Sarjana Teknik Informatika
19	MAK	Manajer Akademik
20	MMI	Manajer Penjaminan Mutu Internal
21	MPI	Manajer Satuan Pengawas Internal

<p>Dibuat Oleh</p>  <p>IMA/GCE/TRA</p>	<p>Diperiksa oleh</p>  <p>RHE</p>	<p>Disetujui oleh</p>  <p>FEK</p>
---	--	--

1. TUJUAN & RUANG LINGKUP

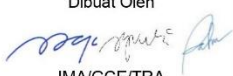
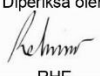
Prosedur ini disusun sebagai langkah-langkah Program Studi dan Fakultas dalam melakukan peninjauan/evaluasi kurikulum yang sedang berjalan dan penyusunan kurikulum yang disesuaikan dengan hasil evaluasi (tindak lanjut evaluasi).
 Ruang lingkup: Program Studi, Fakultas dan DAK.

2. REFERENSI

- Undang-Undang Perguruan Tinggi Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional.
- Permenristekdikti no 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 056/U/1994 tentang Kurikulum Nasional yang mengutamakan masalah internal perguruan tinggi dengan mengandalkan pada penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi, menetapkan mata kuliah wajib (100-110) dari 160 sks oleh Konsorsium.
- Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi.
- Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 232/U/2000 tentang Kurikulum Inti dan Institusional atau Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK).
- Surat Keputusan No. SK-001/REK/UPM/IX/2020 tentang Kebijakan Akademik Universitas Paramadina.
- Surat Keputusan No. SK-022/REK/UPM/II/2017 tentang Penyusunan dan Penerapan Kurikulum Perguruan Tinggi.

3. DEFINISI

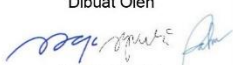
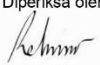
- Kurikulum: seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi.
- Evaluasi kurikulum adalah proses evaluasi dokumen kurikulum yang sedang berlaku.
- Penyusunan kurikulum adalah merancang dan menyusun kurikulum sebagai tindak lanjut dari hasil peninjauan/evaluasi.
- Tim kurikulum adalah tim yang dibentuk dari Program Studi untuk bekerja memonitoring dan mengevaluasi kurikulum.
- Kurikulum DIKTI (K-Dikti) sebagai bentuk pengembangan dari KBK menggunakan level kualifikasi KKNl sebagai pengukur Capaian Pembelajaran sebagai bahan penyusun kurikulum suatu program studi.
- Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia adalah Kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.

Dibuat Oleh  IMA/GCE/TRA	Diperiksa oleh  RHE	Disetujui oleh  FEK
---	--	--

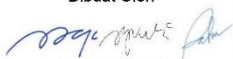
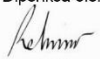
4. TANGGUNG JAWAB DAN WEWENANG

Terlampir tentang tanggung jawab dan wewenang dari masing-masing unit kerja yang terkait dalam prosedur.

Unit Kerja	Tanggung Jawab dan Wewenang
Rectorat (Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan)	<ul style="list-style-type: none"> Memberikan arahan untuk peninjauan (evaluasi) dan penyusunan kurikulum dengan mempertimbangkan aturan baru dari Pemerintah. Menyusun kebijakan yang mendukung. Memproses SK terkait pemberlakuan kurikulum. Mendistribusikan salinan SK Kurikulum ke Program Studi dan Bagian Akademik.
Fakultas	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan koordinasi dengan Program Studi untuk melakukan peninjauan dan menyusun kurikulum berdasarkan arahan Universitas. Membentuk Tim Evaluasi Kurikulum Program Studi. Menerima Laporan Hasil Evaluasi Kurikulum dari Tim Kurikulum Program Studi
Program Studi	<ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan Evaluasi Kurikulum Menyusun laporan hasil evaluasi kurikulum dan kurikulum baru berdasarkan hasil evaluasi. Melakukan diseminasi kurikulum baru.
Tim Evaluasi dan Penyusun Kurikulum	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kurikulum lama dengan mempertimbangkan dari hasil survei <i>tracer study</i> dan survei pemangku kepentingan, melakukan <i>review</i> terhadap Rencana Pembelajaran Semester, dan kompetensi lulusan dalam 4 tahun terakhir. Melakukan <i>review</i> Profil Lulusan Program Studi. Melakukan <i>review</i> capaian pembelajaran yang dipandang sebagai hasil keseluruhan proses belajar yang telah ditempuh oleh seorang pembelajar/mahasiswa selama menempuh studinya pada satu program studi tertentu, dimana unsur capaian pembelajaran mencakup: sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus. Melakukan <i>review</i> bahan kajian yaitu diambil dari peta keilmuan yang menjadi ciri Program Studi yang dibangun oleh Program Studi dan bisa ditambah bidang/cabang IPTEKS tertentu yang diperlukan untuk antisipasi pengembangan ilmu di masa depan atau dipilih berdasarkan analisis kebutuhan kerja. Melakukan <i>review</i> mata kuliah dan jumlah sks. Mengajukan SK Kurikulum (dengan draft kurikulum sebagai lampiran SK kurikulum) ke Fakultas. Menerima salinan SK kurikulum dari Fakultas. Memproses data kurikulum dan kelengkapannya ke sistem akademik.

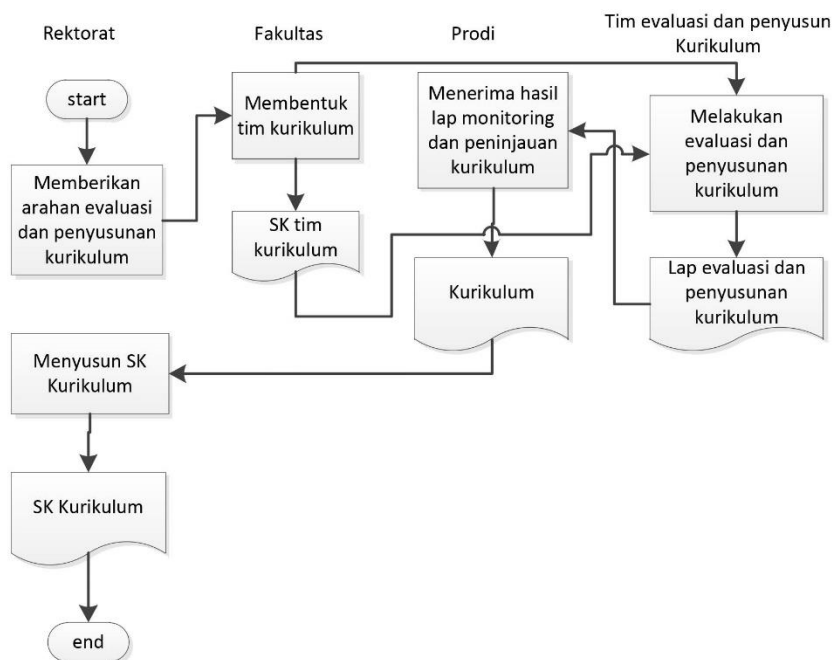
Dibuat Oleh  IMA/GCE/TRA	Diperiksa oleh  RHE	Disetujui oleh  FEK
---	--	--

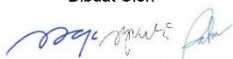
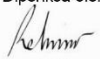
Unit Kerja	Tanggung Jawab dan Wewenang
	<ul style="list-style-type: none"> Tim Kurikulum dibantu oleh dosen pengampu, Ketua Program Studi, alumni, pemangku kepentingan, dan pakar untuk peninjauan kurikulum lama ke baru. Hasil monitoring dan evaluasi ini dilaporkan kepada Ketua Program Studi dan Dekan dengan menyerahkan draf kurikulum baru.
PMI	– Menerima laporan hasil evaluasi

<p>Dibuat Oleh</p>  <p>IMA/GCE/TR</p>	<p>Diperiksa oleh</p>  <p>RHE</p>	<p>Disetujui oleh</p>  <p>FEK</p>
--	--	--

5. RINCIAN PROSEDUR

Flow Peninjauan dan Penyusunan Kurikulum



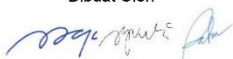
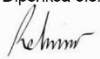
Dibuat Oleh  IMA/GCE/TRA	Diperiksa oleh  RHE	Disetujui oleh  FEK
---	--	--

6. KRITERIA KEBERHASILAN:

- 6.1. Adanya laporan hasil evaluasi kurikulum.
- 6.2. Berlakunya kurikulum yang telah disahkan.

7. FORMULIR DAN LAMPIRAN TERKAIT:

- 7.1. L01 – Instrumen evaluasi kurikulum.
- 7.2. L02 – Berita Acara Evaluasi kurikulum.
- 7.3. L03 – Laporan Evaluasi

Dibuat Oleh  IMA/GCE/TRA	Diperiksa oleh  RHE	Disetujui oleh  FEK
---	--	--

Lampiran 2. Instrumen Evaluasi Kurikulum

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Keterangan	Dokumen Bukti
1.	Visi-Misi Tujuan Program Studi	Kesesuaian visi, misi, dan tujuan program studi dengan capaian pembelajaran.	1	Sangat tidak sesuai antara visi misi dan capaian pembelajaran		
			2	Tidak sesuai antara visi, misi dan capaian pembelajaran		
			3	Sesuai antara visi, misi dan capaian pembelajaran		
			4	Sangat sesuai antara visi, misi dan capaian pembelajaran		
		Kesesuaian visi, misi, dan tujuan program studi dengan profil lulusan	1	Sangat tidak sesuai antara visi, misi dan profil lulusan		
			2	Tidak sesuai antara visi, misi dan profil lulusan		
			3	Sesuai antara visi, misi dan profil lulusan		
			4	Sangat sesuai antara visi, misi dan profil lulusan		
		Relevansi kurikulum dengan KKNi dan SN-Dikti	1	Sangat tidak relevan antara kurikulum dan SN-Dikti		
			2	Tidak relevan antara kurikulum dan SN-Dikti		
			3	Relevan antara kurikulum dan SN-Dikti		
			4	Sangat relevan antara kurikulum dan SN-Dikti		
		Kesesuaian kurikulum dengan dunia kerja	1	Sangat tidak sesuai antara kurikulum dan dunia kerja.		
			2	Tidak sesuai antara kurikulum dan dunia kerja		
			3	Sesuai antara kurikulum dan dunia kerja		
			4	Sangat sesuai antara kurikulum dan dunia kerja		
		Cakupan kompetensi bidang keilmuan.	1	Sangat tidak mencakup kompetensi di bidang keilmuan		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Keterangan	Dokumen Bukti
			2	Tidak mencakup kompetensi di bidang keilmuan		
			3	Mencakup kompetensi di bidang keilmuan		
			4	Sangat mencakup kompetensi di bidang keilmuan		
2.	Profil Lulusan Program Studi	Relevansi profil lulusan dengan tuntutan dunia kerja.	1	Sangat tidak relevan antara profil lulusan dan tuntutan dunia kerja		
			2	Tidak relevan antara profil lulusan dan tuntutan dunia kerja		
			3	Relevan antara antara profil lulusan dan tuntutan dunia kerja		
			4	Sangat relevan antara profil lulusan dan tuntutan dunia kerja		
3.	Capaian Pembelajaran Program Studi	Ketercakupannya kompetensi nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum dalam RPS.	1	Sangat tidak mencakup kompetensi nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum dalam RPS		
			2	Tidak mencakup kompetensi nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum dalam RPS		
			3	Mencakup kompetensi nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum dalam RPS		
			4	Sangat mencakup kompetensi nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum dalam RPS		
		Koherensi rumusan antara pembelajaran yang satu dengan yang lain.	1	Sangat tidak koheren rumusan antara pembelajaran yang satu dengan yang lain		
			2	Tidak koheren rumusan antara pembelajaran yang satu dengan yang lain		
			3	Koheren rumusan antara pembelajaran yang satu dengan yang lain		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Keterangan	Dokumen Bukti
		Rumusan capaian pembelajaran yang spesifik dan terukur	4	Sangat koheren rumusan antara pembelajaran yang satu dengan yang lain		
			1	Rumusan capaian pembelajaran yang sangat tidak spesifik dan terukur		
			2	Rumusan capaian pembelajaran yang tidak spesifik dan terukur		
			3	Rumusan capaian pembelajaran yang spesifik dan terukur		
			4	Rumusan capaian pembelajaran yang sangat spesifik dan terukur		
4.	Struktur kurikulum	Ketercakupan antara mata kuliah satu jenjang dalam capaian pembelajaran dan profil lulusan.	1	Sangat tidak mencakup antara mata kuliah satu jejang dalam capaian pembelajaran dan profil lulusan		
			2	Tidak mencakup antara mata kuliah satu jejang dalam capaian pembelajaran dan profil lulusan		
			3	Mencakup antara mata kuliah satu jejang dalam capaian pembelajaran dan profil lulusan		
			4	Sangat mencakup antara mata kuliah satu jejang dalam capaian pembelajaran dan profil lulusan		
		Keterkaitan antar ilmu jenjang Sarjana dan Magister	1	Sangat tidak terkait antar ilmu jenjang Sarjana dan Magister		
			2	Tidak terkait antar ilmu jenjang Sarjana dan Magister		
			3	Terkait antar ilmu jenjang Sarjana dan Magister		
			4	Sangat terkait antar ilmu jenjang Sarjana dan Magister		
		Komposisi mata kuliah universitas, fakultas dan program studi.	1	Sangat tidak proporsional antara mata kuliah universitas, fakultas dan program studi		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Keterangan	Dokumen Bukti
5.	Deskripsi Mata Kuliah		2	Tidak proporsional antara mata kuliah universitas, fakultas dan program studi		
			3	Proporsional antara mata kuliah universitas, fakultas dan program studi		
			4	Sangat proporsional antara mata kuliah universitas, fakultas dan program studi		
		Penjelasan konsep, teori, fakta dan prosedur dalam deskripsi mata kuliah.	1	Sangat tidak detail penjelasan konsep, teori, fakta dan prosedur dalam deskripsi mata kuliah		
			2	Tidak detail penjelasan konsep, teori, fakta dan prosedur dalam deskripsi mata kuliah		
			3	Cukup detail penjelasan konsep, teori, fakta dan prosedur dalam deskripsi mata kuliah		
			4	Sangat detail penjelasan konsep, teori, fakta dan prosedur dalam deskripsi mata kuliah		
		Integrasi mata kuliah dengan kegiatan penelitian.	1	Sangat tidak integratif antara mata kuliah dan penelitian		
			2	Tidak integratif antara mata kuliah dan penelitian		
			3	Integratif antara mata kuliah dan penelitian		
			4	Sangat integratif antara mata kuliah dan penelitian		
		Integrasi mata kuliah dengan kegiatan pengmas.	1	Sangat tidak integratif antara mata kuliah dan pengmas		
			2	Tidak integratif antara mata kuliah dan pengmas		
			3	Integratif antara mata kuliah dan pengmas		
			4	Sangat integratif antara mata kuliah dan pengmas		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Keterangan	Dokumen Bukti
6.	Sebaran Mata Kuliah	Urutan mata kuliah disusun berdasarkan tingkat keilmuan	1	Mata kuliah sangat tidak urut susunannya berdasarkan tingkat keilmuan		
			2	Mata kuliah tidak urut susunannya berdasarkan tingkat keilmuan		
			3	Mata kuliah urut susunannya berdasarkan tingkat keilmuan		
			4	Mata kuliah sangat urut susunannya berdasarkan tingkat keilmuan		
7.	Sumber Daya Manusia	Kesesuaian keilmuan dan mata kuliah yang diajarkan	1	Keilmuan dosen sangat tidak sesuai dengan mata kuliah yang diajarkan		
			2	Keilmuan dosen tidak sesuai dengan mata kuliah yang diajarkan		
			3	Keilmuan dosen sesuai dengan mata kuliah yang diajarkan		
			4	Keilmuan dosen sangat sesuai dengan mata kuliah yang diajarkan		
		Ada dukungan tendik	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan tendik		
			2	Tidak menunjang ketersediaan tendik		
			3	Menunjang ketersediaan tendik		
			4	Sangat menunjang ketersediaan tendik		
8.	Sarana dan Prasarana	Ketersediaan prasarana kuliah	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan prasarana kuliah		
			2	Tidak menunjang ketersediaan prasarana kuliah		
			3	Menunjang ketersediaan prasarana kuliah		
			4	Sangat menunjang ketersediaan prasarana kuliah		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Keterangan	Dokumen Bukti
9.	Fleksibilitas Kurikulum	Ketersediaan sarana kuliah	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan sarana kuliah		
			2	Tidak menunjang ketersediaan sarana kuliah		
			3	Menunjang ketersediaan sarana kuliah		
			4	Sangat menunjang ketersediaan sarana kuliah		
		Kelengkapan buku referensi	1	Sangat tidak menunjang kelengkapan buku referensi		
			2	Tidak menunjang kelengkapan buku referensi		
			3	Menunjang kelengkapan buku referensi		
			4	Sangat menunjang kelengkapan buku referensi		
9.	Fleksibilitas Kurikulum	Ada program alih kredit	1	Sangat tidak mendukung kondisi kurikulum untuk program alih kredit.		
			2	Tidak mendukung kondisi kurikulum untuk program alih kredit.		
			3	Mendukung kondisi kurikulum untuk program alih kredit.		
			4	Sangat mendukung kondisi kurikulum untuk program alih kredit		
		Ada program <i>joint degree</i>	1	Sangat tidak mendukung kondisi kurikulum untuk <i>joint degree</i> .		
			2	Tidak mendukung kondisi kurikulum untuk program <i>joint degree</i> .		
			3	Mendukung kondisi kurikulum untuk program <i>joint degree</i> .		
			4	Sangat mendukung kondisi kurikulum untuk program <i>joint degree</i>		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Keterangan	Dokumen Bukti
10.	Perangkat Pembelajaran	Ketersediaan RPS (rencana pembelajaran semester)	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan RPS		
			2	Tidak menunjang ketersediaan RPS		
			3	Menunjang ketersediaan RPS		
			4	Sangat menunjang ketersediaan RPS		
		Ketersediaan bahan ajar	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan bahan ajar		
			2	Tidak menunjang ketersediaan bahan ajar		
			3	Menunjang ketersediaan bahan ajar		
			4	Sangat menunjang ketersediaan bahan ajar		
		Ketersediaan media pembelajaran yang mendukung	1	Sangat tidak menunjang ketersediaan media pembelajaran yang mendukung		
			2	Tidak menunjang ketersediaan media pembelajaran yang mendukung		
			3	Menunjang ketersediaan media pembelajaran yang mendukung		
			4	Sangat menunjang ketersediaan media pembelajaran yang mendukung		
11.	Proses Pembelajaran	Pelaksanaan pembelajaran yang berbasis siswa.	1	Pelaksanaan pembelajaran yang sangat tidak berbasis siswa		
			2	Pelaksanaan pembelajaran yang tidak berbasis siswa		
			3	Pelaksanaan pembelajaran yang berbasis siswa		
			4	Pelaksanaan pembelajaran yang sangat berbasis siswa		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Keterangan	Dokumen Bukti
		Implementasi karakter UPM dalam pembelajaran.	1	Penguatan karakter UPM dalam proses belajar sangat tidak terlihat		
			2	Penguatan karakter UPM dalam proses belajar tidak terlihat		
			3	Penguatan karakter UPM dalam proses belajar terlihat		
			4	Penguatan karakter UPM dalam proses belajar sangat terlihat		
12.	Penilaian Pembelajaran	Ada penilaian sikap, pengetahuan, keterampilan.	1	Penilaian sikap, pengetahuan, keterampilan sangat tidak terlihat		
			2	Penilaian sikap, pengetahuan, keterampilan tidak terlihat		
			3	Penilaian sikap, pengetahuan, keterampilan terlihat		
			4	Penilaian sikap, pengetahuan, keterampilan sangat terlihat		
		Kesesuaian antara teknik penilaian dan capaian pembelajaran.	1	Sangat tidak sesuai antara teknik penilaian dan capaian pembelajaran		
			2	Tidak sesuai antara teknik penilaian dan capaian pembelajaran		
			3	Sesuai antara teknik penilaian dan capaian pembelajaran		
			4	Sangat sesuai antara teknik penilaian dan capaian pembelajaran		
		Pengelolaan nilai sesuai dengan bobot penilaian.	1	Sangat tidak sesuai antara pengelolaan nilai dan bobot penilaian		
			2	Tidak sesuai antara pengelolaan nilai dan bobot penilaian		
			3	Sesuai antara pengelolaan nilai dan bobot penilaian		

No	Komponen	Indikator	Deskripsi Penilaian		Keterangan	Dokumen Bukti
			4	Sangat sesuai antara pengelolaan nilai dan bobot penilaian		
		Tindak lanjut hasil penilaian.	1	Tidak ada sama sekali tindak lanjut hasil penilaian		
			2	Tindak lanjut hasil penilaian belum optimal.		
			3	Tindak lanjut hasil penilaian optimal.		
			4	Tindak lanjut hasil penilaian sangat optimal.		
		Pembiayaan (penyusunan, pelaksanaan, evaluasi).				

Lampiran 3 Berita Acara Evaluasi Kurikulum



Nama Dokumen:

Berita Acara

No

FR-01/ PR-001/KB-
02-01/FAK/UPM/2021

Issue/Revisi

1

Tgl Berlaku

8 Maret 2018

Halaman

BERITA ACARA EVALUASI KURIKULUM **No. BA-no urutan/prodi/UPM/bulan/2021**

Pada hari xxxx tanggal xxxx 2021 telah dilaksanakan Evaluasi Kurikulum Program Studi xxxxxxxxxxxx oleh Tim Evaluasi Kurikulum yang dihadiri oleh Dekan Fakultas xxxxxx dan Ketua Program Studi xxxxxx.

Tujuan diselenggarakannya kegiatan ini adalah untuk:

1. Melakukan telaah dan evaluasi terhadap kurikulum yang saat ini berlaku.
2. Memberikan rekomendasi kepada Program Studi untuk pemutakhiran Kurikulum.
3. Memberikan masukan untuk penyusunan kembali kurikulum.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, tanggal, bulan dan tahun

Tim Evaluasi Kurikulum

Mengetahui

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Tim Evaluasi Kurikulum

XXXXXXXXXX

Kaprodi

XXXXXXXXXXXX

Dekan

Lampiran 4. Jadwal Evaluasi Kurikulum

No	Aktivitas	Februari 2021	Maret 2021	April 2021	Mei 2021	Juni 2021	Juli 2021
1.	Penyusunan panduan evaluasi oleh Rektorat						
2.	Sosialisasi panduan evaluasi kurikulum oleh Fakultas						
3.	Pelaksanaan evaluasi kurikulum berdasarkan komponen evaluasi oleh Prodi dan Fakultas						
4.	Penyusunan dan penyerahan laporan evaluasi kurikulum oleh Prodi dan diserahkan ke Fakultas.						
5.	Fakultas melaporkan ke PMI						

Lampiran 5. Template Penulisan Laporan

- 1) Pendahuluan
- 2) Dasar Hukum
- 3) Tujuan dan Manfaat Evaluasi Kurikulum
- 4) Faktor-Faktor Keberhasilan Penyelenggaraan Kurikulum
 - a. Faktor Proses Internal
 - b. Faktor Proses Eksternal
- 5) Metode Evaluasi
- 6) Laporan komponen, Indikator, dan Sub Indikator yang Dievaluasi
- 7) Penutup (rekomendasi dan tindak lanjut)