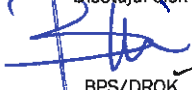
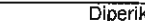


PROSEDUR PERMINTAAN PEMASANGAN APLIKASI TIDAK BERLISENSI UNIVERSITAS PARAMADINA

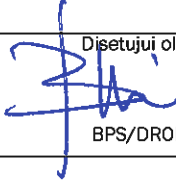
Dibuat Oleh  MKF/SPV IT	Diperiksa oleh  AWG/Direktur	Disetujui oleh  BPS/DROK
--	---	--

<p>Dibuat Oleh</p>  <p>MKF/SPVIT</p>	<p>Diperiksa oleh</p>  <p>AWG/Direktur</p>	<p>Disetujui oleh</p>  <p>BPS/DROK</p>
---	---	--

No Urut	Kode	Keterangan	Tanggal	Paraf
12	DAU	Direktorat Akuntansi dan Keuangan		
13	DQA	Direktorat <i>Quality Assurance</i>		
14	DSE	Direktorat Sekretariat Eksekutif		
15	MPO	Manajer Perencanaan dan Operasional		
16	MIP	Manajer Informasi dan Pelayanan		
17	MMP	Manajer Manajemen Pengetahuan dan Riset		
18	MEH	Manajer Media Elektronik, Dokumentasi, dan Humas Internal		
19	MKE	Manajer Kerjasama dan Program Eksekutif		
20	MUM	Manajer Umum		
21	MFA	Manajer Fasilitas		
22	MTI	Manajer Teknologi, Informasi & Komunikasi		
23	MSD	Manajer SDM		
24	MAK	Manajer Akuntansi		
25	MQA	Manajer <i>Quality Assurance</i>		
26	MKU	Manajer Keuangan		
27	PDV	Prodi Desain Komunikasi Visual		
28	PDP	Prodi Desain Produk Industri		
29	PFA	Prodi Falsafah & Agama		

Dibuat Oleh  MKP/SPV IT	Diperiksa oleh  AWG/Direktur	Disetujui oleh  BPS/DROK
--	---	--

30	PHI	Prodi Ilmu Hubungan Internasional		
No Urut	Kode	Keterangan	Tanggal	Paraf
31	PIK	Prodi Ilmu Komunikasi		
32	PMJ	Prodi Manajemen		
33	PPS	Prodi Psikologi		
34	PTI	Prodi Teknik Informatika		
35	PMM	Prodi Magister Manajemen		
36	PMK	Prodi Magister Ilmu Komunikasi		
37	PMH	Prodi Magister Ilmu Hubungan Internasional		
38	FFF	Fakultas Falsafah dan Peradaban		
39	FEB	Fakultas Ekonomi dan Bisnis		
40	FIR	Fakultas Ilmu Rekayasa		

Dibuat Oleh  MKF/SPV IT	Diperiksa oleh  AWG/Direktur	Disetujui oleh  BPS/DROK
--	---	--

1. TUJUAN & RUANG LINGKUP

- 1.1. Prosedur ini dibuat panduan dalam permintaan pemasangan aplikasi tidak berlisensi di Universitas Paramadina.
- 1.2. Prosedur permintaan pemasangan aplikasi tidak berlisensi ini diperuntukkan bagi setiap divisi / bagian / program studi.
- 1.3. Prosedur ini meliputi tata cara alur dalam permintaan pemasangan aplikasi tidak berlisensi di Universitas Paramadina.

2. REFERENSI

- 2.1. Kebijakan No. KB-002/IT/UPM mengenai kebijakan pemasangan aplikasi tidak berlisensi di Universitas Paramadina

3. DEFINISI

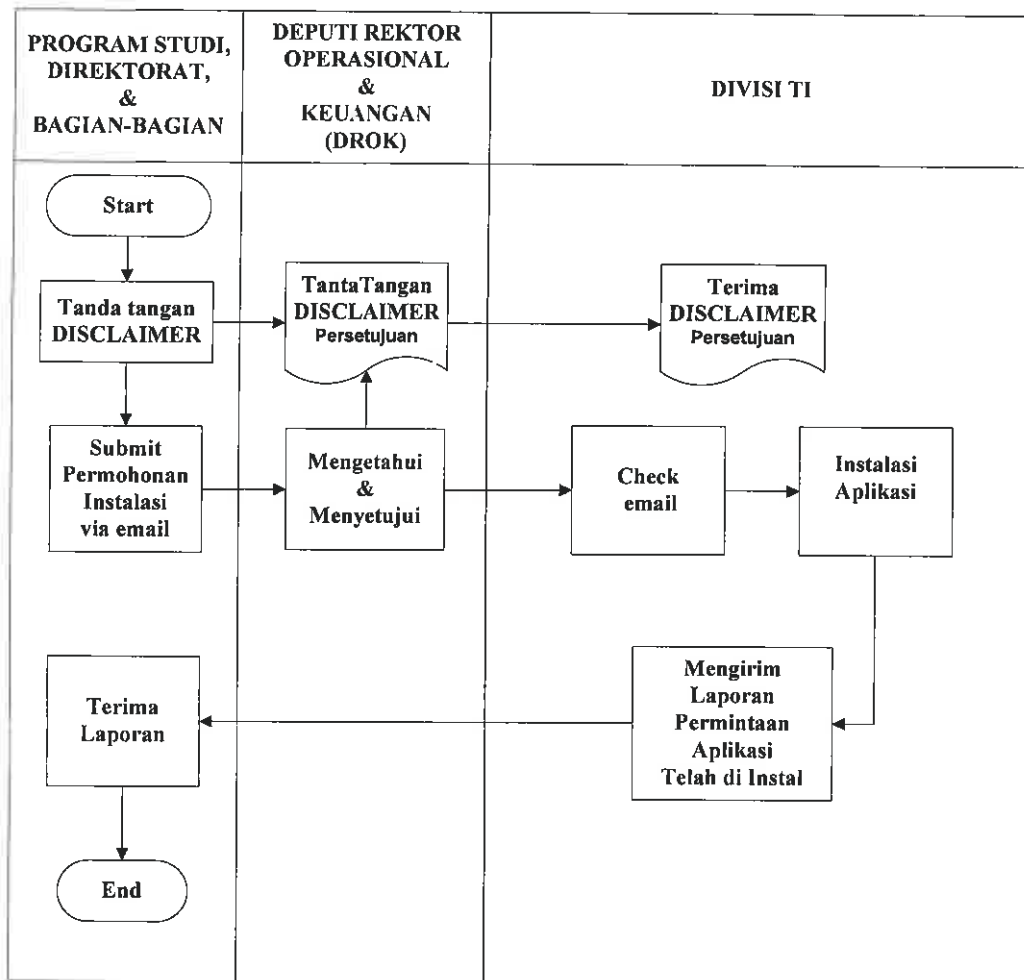
- 3.1. Direktorat, Program Studi dan Bagian-bagian : Seluruh Staf Direktorat, Dosen dan staf bagian-bagian di Universitas Paramadina.
- 3.2. Deputi Rektor Operasional dan Keuangan (DROK) : Staf DROK.
- 3.3. Divisi TI : adalah seluruh pegawai TI Universitas Paramadina.

4. TANGGUNG JAWAB DAN WEWENANG

Unit Kerja	Tanggung Jawab dan Wewenang
Direktorat, Program Studi, Bagian-bagian	<ul style="list-style-type: none"> • Request Instalasi aplikasi • Mengisi dan Menandatangani formulir DISCLAIMER • Submit via email dan ticket
Deputi Rektor Operasional dan Keuangan (DROK)	<ul style="list-style-type: none"> • Mengetahui, menyetujui dan menandatangani DISCLAIMER hal aplikasi tidak berlisensi
Divisi TI	<ul style="list-style-type: none"> • Check Ticket dan email • Instal aplikasi • Memberikan dan mendokumentasi Formulir Disclaimer

Dibuat Oleh  MKF/SPV IT	Diperiksa oleh  AWG/Direktur	Disetujui oleh  BPS/DROK
--	---	--

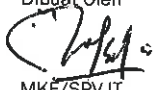
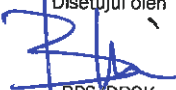
5. RINCIAN PROSEDUR



Dalam instalasi aplikasi tidak berlisensi di Universitas Paramadina, dimulai dari Direktorat, Program studi dan bagian-bagian atau unit dengan menandatangani DISCLAIMER serta mengirimkan permohonan izin untuk disetujui berupa DISCLAIMER kepada DROK melalui email atau secara resmi yang di CC kan juga ke Div IT. Jika DISCLAIMER telah disetujui oleh DROK, Div TI dapat melakukan instalasi aplikasi tidak berlisensi di PC yang dikehendaki oleh pemohon.

6. KRITERIA KEBERHASILAN :

Terinstalasi aplikasi yang diminta Direktorat, Program Studi dan bagian-bagian atau unit.

<p>Dibuat Oleh</p>  <p>MKF/SPV IT</p>	<p>Diperiksa oleh</p>  <p>AWG/Direktur</p>	<p>Disetujui oleh</p>  <p>BPS/DROK</p>
--	---	---

7. FORMULIR DAN LAMPIRAN TERKAIT :

- 7.1. Disclaimer No. *DI/O1/IT/UPM/* mengenai disclaimer pemasangan aplikasi tidak berbayar (non original)

Dibuat Oleh  MKF/SPV IT	Diperiksa oleh  AWG/Direktur	Disetujui oleh  BPS/DROK
--	---	--

Nomor : DI/01/IT/UPM/

Tanggal : 9 Mei 2016

**DISCLAIMER
PEMASANGAN APLIKASI
TIDAK BERBAYAR (NON ORIGINAL)
DEPARTEMEN TEKNOLOGI INFORMASI**

Saya, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan bahwa telah diinstall perangkat lunak (software), yaitu :

1. (nama software)
2. (nama software2)
3. dst

Pada komputer, laptop dan/atau gadget yang saya gunakan, yaitu :

1. Jenis komputer1
2. dst

Dimana semua status perangkat lunak (software) tersebut adalah **Tidak Berbayar (Non Original)**.

Apabila di kemudian hari ada pemeriksaan dari pihak yang berwajib, seperti BSA, POLRI, KPK ataupun pihak berwajib lainnya yang berwenang, maka saya menyatakan bahwa Div. IT - Univ. Paramadina, **Tidak** ada keterkaitan baik dalam hal advise ataupun instalasi dari perangkat lunak (software) tersebut.

Dengan Pernyataan (**Disclaimer**) ini saya bertanggung jawab penuh terhadap perangkat lunak (software) tersebut atas segala yang terjadi, seperti kerusakan software yang bisa disebabkan oleh berbagai hal yang dikarenakan software tersebut tidak sesuai standar yang ditetapkan oleh Univ. Paramadina, berdasarkan Surat Keputusan Rektor No. 045/Rek/UPM/IV/2009 tanggal 2 April 2009 tentang Pengembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi Univ. Paramadina

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sadar dan tanpa dibawah tekanan pihak manapun.

Jakarta, tanggal – bulan – tahun

Menyetujui



(Nama)

Deputi Rektor Bidang Operasional